

2025 年度
江苏省建筑管理总站
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2025 年度主要工作完成情况

第二部分 2025 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

1. 管理、指导省住房和城乡建设厅驻外办事机构日常工作，协调与各驻地主管部门之间关系，联系外省市建设行政主管部门驻我省派出机构。

2. 受省住房和城乡建设厅委托，对省外、境外施工市场行为和诚信体系进行监督。

3. 指导出省建筑业企业开展党建工作。

4. 指导出省建筑业企业的质量安全、技术业务培训。

5. 指导出省建筑业企业开拓省外、境外建筑市场。

6. 指导出省建筑业企业开展对外工程承包和劳务合作。

7. 开展相关人员培训工作。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括三个科室，分别是综合科、市场推广科、行业发展科。本单位无下属单位。

三、2025 年度主要工作完成情况

“十四五”以来，建管总站在厅党组的坚强领导下，紧紧围绕中心任务，积极担当、主动作为，切实做好综合协调、参谋助手、服务保障，各项工作有序推进，在服务建筑业高质量发展大局中彰显新作为。现将有关情况汇报如下：

一、“十四五”工作总结

（一）协调联络驻外办事处

建管总站作为驻外办事处的牵头部门，积极主动靠前服务。

一方面，协调服务办事处与厅相关处室和单位的沟通联系，及时把省委省政府及我厅相关政策文件通过办事处传到企业；积极配合做好我厅与建设主管部门互访调研；协调处理出省企业安全生产、评优评先、市场准入等事宜。另一方面，为办事处提供出省建筑业企业教育培训、考核等服务。同时积极做好办事处日常工作服务保障，做好办事处人员工资、聘用人员管理、固定资产管理、医疗保险等工作。

（二）推动省外市场开拓

1. 及时分析研判省外建筑市场发展形势。每年建管总站协调召开驻外办事处年度工作会议和半年省外建筑市场形势分析会，配合办事处召开年度地区工作会议，研究分析各地区经济发展形势和住建领域出省企业发展情况，明确下一阶段重点工作任务。

2. 配合厅相关处室组织召开省外、境外市场推介会。积极争取区域协作、推动签订战略合作框架协议等，努力为我省住建领域出省企业营造良好的发展环境。从 2003 年起，建管总站积极配合厅相关处室组织召开省外、境外市场推介会，先后召开 13 场省外市场推介会，与 21 个兄弟省（直辖市、自治区）行业主管部门签订了合作协议，6 场境外推介会（2016 年俄罗斯、2019 年印尼、2023 年越南和柬埔寨、2024 年新加坡、2025 年阿联酋），为促进建筑业企业进一步拓展省外市场，推进我省建筑业和相关产业“走出去”拓展海外市场发挥了积极作用。

3. 协助开展省外扬子杯评选工作。为提升江苏出省建筑业企

业创优创先意识，高质量建设省外精品工程、示范工程，提高省外市场竞争力，根据《省政府关于促进全省建筑业高质量发展的意见》（苏政规〔2023〕14号）规定，省优质工程奖“扬子杯”增设“省外”专项。建管总站积极配合厅质安处组织开展2023年度江苏省优质工程奖扬子杯（省外）申报、评选工作。

4. 助力企业纾困解难。近年来面对房地产下行态势，加上受头部房企债务危机影响，我省部分出省建筑业企业工程款被拖欠、所持商票无法兑现，建管总站和驻外办事处认真贯彻落实省委、省政府有关帮助建筑业企业纾困解难的工作部署，充分发挥协调联络机制作用，多轮摸排统计，邀请专家为企业出谋划策，积极对接相关省份建设主管部门，组织专题协调会，在千方百计地寻求解决方式，争取尽快复工复产，保交付、保民生、保稳定。先后协商解决江苏省建集团、中南建筑集团等企业在省外承接工程遇到的问题和困难，帮助企业减少损失、纾困解难，共渡难关。

5. 推动出省党务与业务融合发展。每年建管总站积极配合厅机关党委印发年度出省建筑业党建工作要点，指导各出省建筑业企业地区党委扎实开展党建工作。紧贴工作职责和任务，精心谋划出省党建工作，自2011年起，共举办5期出省地区党委党务干部培训班，切实增强基层党组织战斗力，以高质量党建助推出省建筑业高质量发展。

（三）对厅服务

1. 配合建管处做好建筑业统计相关工作。认真做好建筑业统计信息系统日常维护，完成建筑业年报、季报、月报等阶段性统

计工作，做好统计相关工作 12345 工单回复，组织召开全省建筑业统计工作会议，做好建筑业资质企业统计调查制度修订、申报。撰写年度江苏建筑业发展报告。

2. 配合建管处做好农民工工资清欠督导等工作。做好保障农民工工资支付实地核查、“双随机、一公开”建筑市场检查及国家年度保障农民工工资支付考核迎检等工作。每年年底，配合建管处做好保障农民工工资支付治理欠薪行动，选派人员赴省信访局农民工工资清欠专班蹲点处理工程领域民工欠薪问题。

3. 配合做好厅有关专班工作。选派专人协助学习教育专班、涉企执法检查专班做好相关工作；积极参与以案促改工作专班，按要求有序完成各项工作。

二、2025 年工作开展情况

（一）持续推进党建工作提质增效

1. 科学谋划党建工作。一是配合厅机关党委印发《2025 年度全省住房和城乡建设行业党建工作指导意见》，围绕地区党委党建工作，提出深化党建工作联系点制度和建立“三报到”机制等创新性举措。今年首次把地区党委的工作融入行业党委年度工作，一方面简化了党建工作计划制发环节，另一方面借助行业党建工作要点的下发，扩大地区党委影响力，增加地区党委与行业党委指导下各级党委间横向联系，加强办事处与出省企业注册地主管部门的联系，通过上下贯通、前后方联动，为办事处更好开展工作创造有利外部环境。地区党委根据指导意见制定年度工作计划，作为年度党建工作回顾的依据。整理编辑《江苏 10 个出省建筑业

企业地区党委夯实党建筑魂品牌》，在人民网江苏频道和《中国建设报》宣传报道。二是认真做好总站党支部 2024 年党建工作总结，对照厅系统党的建设要点，以建设“四强”党支部为目标，研究制定 2025 年党建工作计划。

2. 持续强化科学理论武装。一是常态化组织学习活动，在组织开展集中学习的同时，充分运用机关党建云平台、党建工作 QQ 群和微信群等载体，实时发布学习资料、党建动态和工作提示，实现“线上+线下”学习有机结合，确保驻外办事处党员同步参与学习，做到学习教育“全员覆盖、不留死角”。二是扎实开展主题学习教育。根据学习专班和厅机关党委要求认真学习贯彻习总书记关于加强党的作风建设重要讲话精神，扎实开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育，及时查摆问题，对照八项规定学深入、查细致、改到位。三是上好专题党课。支部书记以《作风建设永远在路上》为题给全体党员讲授专题党课。

3. 推动支部规范化建设。一是认真开展支部“三会一课”、组织生活会、联学共建、主题党日等活动。采用视频形式召开 2024 年度组织生活会，围绕“四个方面”问题，紧扣工作实际，深入进行对照检查；与厅建筑市场监管处党支部、盐城市住建局党委、盐都区住建局党委、盐南高新区住建城管局党组、对外建筑管理处党总支共同开展“党建引领聚合力联学共建促发展”主题党日活动，并召开“厅、市、县（区）‘联学共建’”座谈会。二是完成出省地区党委的委员增补工作。在厅行业党委指导下，完成对北京办、天津办、中南办、上海办、西南办、山东办、西

北办六个出省地区党委的委员增补工作。截止 11 月底，10 个地区党委共有基层党组织（含党总支、党支部、临时党支部、项目党支部等）471 个，党员 5964 名。三是严格按照标准和程序完成新进党员和一位厅驻外首席代表党组织关系转入，确保党员隶属关系顺利变更，保障了党员参加组织生活的权利义务。

4. 组织开展出省建筑业企业地区党委党务干部培训班。9 月下旬在徐州市委党校举办出省建筑业企业地区党委党务干部“匠心筑魂党建领航”主题培训班，推动江苏出省建筑业企业地区党委党务干部进一步强化理论武装，开创地区党委和出省工程建设企业党建工作新局面。

（二）积极做好省外市场开拓服务保障

1. 组织召开驻外办事处年度工作会议。召开驻外办事处年度工作会议和上半年省外建筑市场形势分析会，研究分析各地区经济发展形势和出省建筑业企业发展情况，明确驻外办事处下一阶段重点工作任务，为服务出省建筑业企业开拓市场指明方向。

2. 助力企业开拓省外、境外市场。10 月 11 日，与克州人民政府联合主办江苏·克州建设领域合作推进会，深化两地住建领域交流合作，携手开拓中亚地区建筑市场。协助建管处举办江苏建设领域（中东）推介相关活动，助力企业走出去开拓境外市场。

3. 组织办事处开展“安管人员”无纸化考核。北京办、南方办、西南办、新疆办共组织 5 场次考核，报名 377 人次，合格率 62.64%。

4. 及时宣传报道省外建筑市场信息。今年以来总站进一步规

范信息搜集范围、内容和编排格式、发布渠道等，全年共发布 10 期《工程建设信息动态》。各办事处定期编辑辖区内市场信息（如上海办《沪浙皖建筑市场信息》、天津办《江苏进津冀建筑业信息动态》、西南办《西南建筑市场信息》、新疆办《新疆工程建设信息动态》、南方办《南方地区建筑行业工作季报》等），今年共收到各办事处上报信息近千条，信息报送频次、质量、体量均有明显提升。已初步起草了工程建设信息化工作规则，规范化、常态化开展信息报送工作。

5. 多措并举提升办事处履职能力。一是协助举办厅外派干部履职能力专题培训班。2 月 17 日至 20 日，在苏州成功举办首次厅外派干部履职能力专题培训班。建管总站负责培训班前期协调联络、学员手册及领导讲话等文字材料、组织报名，培训期间保障，培训后新闻报道等事宜。二是邀请相关处室为办事处开展相关讲座。先后协调邀请建管处、质安处、城建处为建管总站和办事处开展智能建造、工程质量安全、城市生命线等专题讲座。三是组织办事处参加相关会议培训等。发挥好桥梁纽带作用，组织办事处参加全省住房和城乡建设工作会议、2025 年江苏绿色低碳建筑国际博览会、新闻宣传工作培训班、第一期科技大讲堂等。其中，新闻宣传工作培训班和第一期科技大讲堂，在前期建管总站充分沟通下，同步开通了线上直播方便办事处同志参加。

（三）全力以赴服务高质量发展大局

1. 配合建管处做好统计工作。做好月度监测数据上报，起草全省建筑业季度发展情况、2024 年建筑业发展报告等，配合做好

统计年报会召开、12345 工单回复处理、江苏建筑业统计信息系统日常工作等。

2. 配合建管处做好农民工工资清欠工作。配合做好保障农民工工资支付治理欠薪行动，选派人员赴省信访局农民工工资清欠专班蹲点处理工程领域民工欠薪问题，完成省人社厅对无锡、南通、扬州 2024 年度保障农民工工资支付实地核查；选派人员参与拖欠农民工工资问题联合接访。

3. 配合做好厅有关工作专班工作。选派专人协助学习教育专班、涉企执法检查专班做好相关工作；积极参与以案促改工作专班，按要求有序完成各项工作。

4. 配合审批处。选派专人协助行政审批处做好建设工程企业资质延期核查工作。

（四）做好建管总站和办事处其他工作

1. 认真做好江苏省驻京办事机构专项整治工作。按照有关要求，全面认真梳理排查厅驻北京首席代表历史沿革、北京相关资产权属等有关情况。根据省政府办公厅两次专题协调会上就相关工作推进方向、时限等提出的明确要求，在省委组织部、省委编办牵头下，积极与省政府驻京办保持沟通协商。5 月 29 日，李震副厅长带队赴北京与省政府驻京办就整改工作进行了磋商。目前省委编办已批复核销厅驻北京首席代表职数职数；相关人员、资产等事项与省政府驻京办共同推进整治事项落实到位。

2. 积极推动海口房产处置。建管总站会同厅计财处对位于海口房产进行了摸底调研，经集体讨论后，形成处置情况报告，报

请厅党组会审议通过，省财政厅已批复处置，请专业机构出具的评估价已报省财政厅备案，正按照相关规定和程序组织实施。

3. 做好单位机构改革相关工作。摸底全国各省（自治区、直辖市）住建系统事业单位有关情况，包括机构设置、性质、主要职能等；配合人教处向省委编办汇报建管总站和办事处事业单位改革方案草案。

4. 完成上海办注销工作。和事业单位登记管理局充分沟通，按照简易程序开展注销工作。经厅领导同意，成立清算组、发布清算报告等，报事业单位登记管理局，已完成注销登记。

5. 协调江苏施工企业大庆养老金返还。按照厅主要领导指示，与省建筑行业协会赴黑龙江详细了解江苏施工企业大庆养老金返还情况，密切关注事件动态，积极指导与协助相关企业依法应对。

6. 其他日常工作。积极开展固定资产清查，做好人事管理工作，做好老干部工作，完善档案管理等。

第二部分
江苏省建筑管理总站
2025 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1,520.00	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	240.00	八、社会保障和就业支出	95.12
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	1,185.96
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	312.81
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,760.00	本年支出合计	1,593.89
使用非财政拨款结余（含专用结余）		结余分配	109.60
年初结转和结余		年末结转和结余	56.51
总计	1,760.00	总计	1,760.00

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位名称：江苏省建筑管理总站

公开 02 表
金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		1,760.00	1,520.00						240.00
208	社会保障和就业支出	95.12	95.12						
20805	行政事业单位养老支出	95.12	95.12						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.29	63.29						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31.64	31.64						
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.19	0.19						
215	资源勘探工业信息等支出	1,352.07	1,112.07						240.00
21503	建筑业	1,352.07	1,112.07						240.00
2150399	其他建筑业支出	1,352.07	1,112.07						240.00
221	住房保障支出	312.81	312.81						
22102	住房改革支出	312.81	312.81						
2210201	住房公积金	77.59	77.59						
2210202	提租补贴	235.22	235.22						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		1,593.89	1,178.85	415.04			
208	社会保障和就业支出	95.12	95.12				
20805	行政事业单位养老支出	95.12	95.12				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.29	63.29				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31.64	31.64				
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.19	0.19				
215	资源勘探工业信息等支出	1,185.96	770.92	415.04			
21503	建筑业	1,185.96	770.92	415.04			
2150399	其他建筑业支出	1,185.96	770.92	415.04			
221	住房保障支出	312.81	312.81				
22102	住房改革支出	312.81	312.81				
2210201	住房公积金	77.59	77.59				
2210202	提租补贴	235.22	235.22				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	1,520.00	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	95.12	95.12		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出	1,055.56	1,055.56		
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	312.81	312.81		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	1,520.00	本年支出合计	1,463.49	1,463.49		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余	56.51	56.51		
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	1,520.00	总计	1,520.00	1,520.00		

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,463.49	1,071.76	391.73
208	社会保障和就业支出	95.12	95.12	
20805	行政事业单位养老支出	95.12	95.12	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.29	63.29	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31.64	31.64	
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.19	0.19	
215	资源勘探工业信息等支出	1,055.56	663.83	391.73
21503	建筑业	1,055.56	663.83	391.73
2150399	其他建筑业支出	1,055.56	663.83	391.73
221	住房保障支出	312.81	312.81	
22102	住房改革支出	312.81	312.81	
2210201	住房公积金	77.59	77.59	
2210202	提租补贴	235.22	235.22	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,071.76	1,017.00	54.76
301	工资福利支出	904.34	904.34	
30101	基本工资	150.44	150.44	
30102	津贴补贴	220.10	220.10	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	324.82	324.82	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	69.16	69.16	
30109	职业年金缴费	34.79	34.79	
30110	职工基本医疗保险缴费	22.78	22.78	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	2.51	2.51	
30113	住房公积金	79.74	79.74	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	54.76		54.76
30201	办公费	7.66		7.66
30202	印刷费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.14		0.14
30208	取暖费			
30209	物业管理费	8.77		8.77
30211	差旅费	10.82		10.82
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.19		0.19
30214	租赁费			
30215	会议费			

30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	7.50		7.50
30229	福利费	15.45		15.45
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	4.23		4.23
303	对个人和家庭的补助	112.66	112.66	
30301	离休费			
30302	退休费	84.22	84.22	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助	28.14	28.14	
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.30	0.30	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			

31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		1,463.49	1,071.76	391.73
208	社会保障和就业支出	95.12	95.12	
20805	行政事业单位养老支出	95.12	95.12	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	63.29	63.29	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	31.64	31.64	
2080599	其他行政事业单位养老支出	0.19	0.19	
215	资源勘探工业信息等支出	1,055.56	663.83	391.73
21503	建筑业	1,055.56	663.83	391.73
2150399	其他建筑业支出	1,055.56	663.83	391.73
221	住房保障支出	312.81	312.81	
22102	住房改革支出	312.81	312.81	
2210201	住房公积金	77.59	77.59	
2210202	提租补贴	235.22	235.22	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,071.76	1,017.00	54.76
301	工资福利支出	904.34	904.34	
30101	基本工资	150.44	150.44	
30102	津贴补贴	220.10	220.10	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	324.82	324.82	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	69.16	69.16	
30109	职业年金缴费	34.79	34.79	
30110	职工基本医疗保险缴费	22.78	22.78	
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	2.51	2.51	
30113	住房公积金	79.74	79.74	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出	54.76		54.76
30201	办公费	7.66		7.66
30202	印刷费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	0.14		0.14
30208	取暖费			
30209	物业管理费	8.77		8.77
30211	差旅费	10.82		10.82
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费	0.19		0.19
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			

30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	7.50		7.50
30229	福利费	15.45		15.45
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	4.23		4.23
303	对个人和家庭的补助	112.66	112.66	
30301	离休费			
30302	退休费	84.22	84.22	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助	28.14	28.14	
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	0.30	0.30	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			

31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

预算数								决算数							
“三公” 经费						会议费	培训费	“三公” 经费						会议费	培训费
“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费			“三公” 经费合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行费			公务 接待费		
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费						小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0	因公出国（境）人次数(人)	0
公务用车购置数(辆)	0	公务用车保有量(辆)	0
国内公务接待批次(个)	0	国内公务接待人次(人)	0
国（境）外公务接待批次(个)	0	国（境）外公务接待人次(人)	0
召开会议次数(个)		参加会议人次(人)	
组织培训次数(个)		参加培训人次(人)	

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位无财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算，故本表为空。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。
本单位无政府性基金预算收入支出决算，故本表为空。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	

31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本单位无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：江苏省建筑管理总站

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	5.87
（一）政府采购货物支出	5.87
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2025 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收入、支出决算总计 1,760 万元。与上年相比，收、支总计各减少 30 万元，减少 1.68%。其中：

（一）收入决算总计 1,760 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 1,760 万元。与上年相比，减少 30 万元，减少 1.68%，变动原因：2025 年其他收入减少 30 万元。
2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

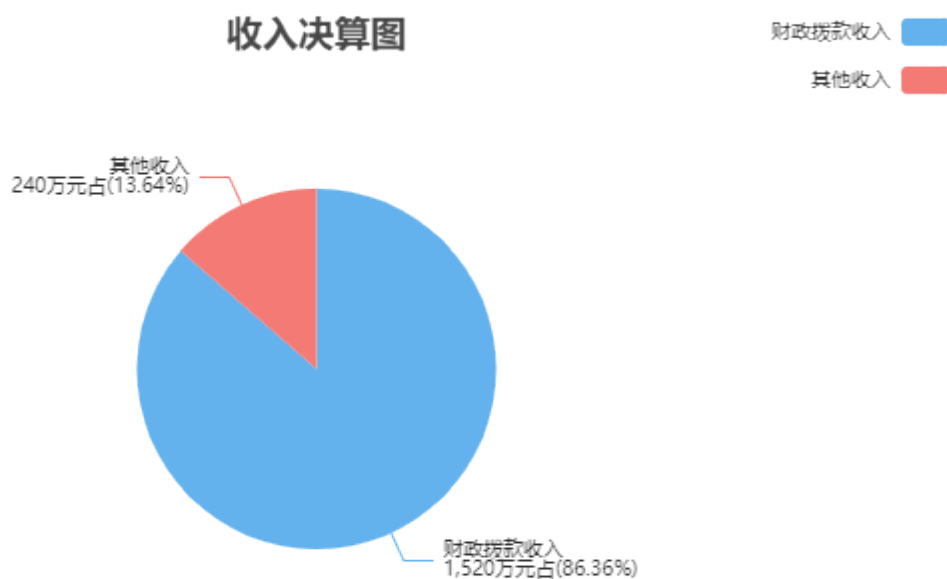
（二）支出决算总计 1,760 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 1,593.89 万元。与上年相比，减少 78.37 万元，减少 4.69%，变动原因：根据厉行节约的要求，总站本部及各驻外办事处严格各项开支，压缩各项办公经费，导致支出减少。
2. 结余分配 109.6 万元。结余分配事项：年终其他收入、其他支出结余转入非财政拨款结余。与上年相比，减少 8.14 万元，减少 6.91%，变动原因：收入、支出同时减少，导致年终结余分配减少。
3. 年末结转和结余 56.51 万元。结转和结余事项：外出施工队伍管理专项年末收支结余 56.51 万元。与上年相比，增加

56.51 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：2025 年外出施工队伍管理专项为财政拨款，年末收支结余转入财政拨款项目结转结余，2024 年为单位自有资金，年末收支结余全部转入结余分配。

二、收入决算情况说明

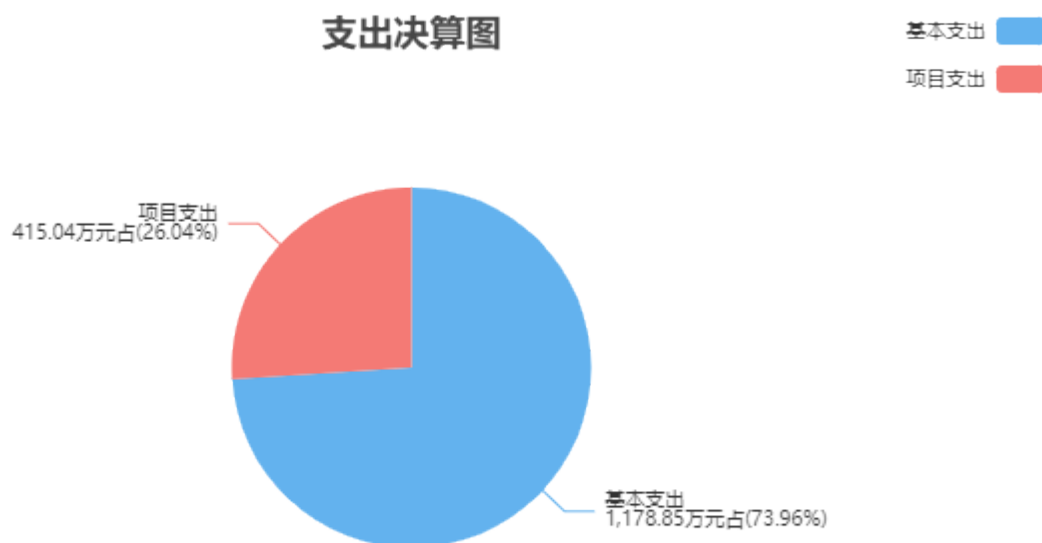
2025 年度本年收入决算合计 1,760 万元，其中：财政拨款收入 1,520 万元，占 86.36%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 240 万元，占 13.64%。



三、支出决算情况说明

2025 年度本年支出决算合计 1,593.89 万元，其中：基本支出 1,178.85 万元，占 73.96%；项目支出 415.04 万元，占

26.04%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入、支出决算总计 1,520 万元。与上年相比，收、支总计各增加 520 万元，增长 52%，变动原因：根据资金总体安排情况 2025 年财政拨款增加 520.00 万元。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2025 年度财政拨款支出决算 1,463.49 万元，占本年支出合计的 91.82%。与 2025 年度财政拨款支出年初预算 1,520 万元

相比，完成年初预算的 96.28%。其中：

（一）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 63.29 万元，支出决算 63.29 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 31.64 万元，支出决算 31.64 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

3. 行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）。年初预算 0.19 万元，支出决算 0.19 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

（二）资源勘探工业信息等支出（类）

建筑业（款）其他建筑业支出（项）。年初预算 1,112.07 万元，支出决算 1,055.56 万元，完成年初预算的 94.92%。决算数与年初预算数的差异原因：根据厉行节约的要求，总站本部及各驻外办事处严格各项开支，压缩各项办公经费，导致实际支出小于年初预算安排。

（三）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 77.59 万元，支出决算 77.59 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 235.22

万元，支出决算 235.22 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度财政拨款基本支出决算 1,071.76 万元，其中：

（一）人员经费 1,017 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 54.76 万元。主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款支出决算 1,463.49 万元。与上年相比，增加 463.49 万元，增长 46.35%，变动原因：2025 年财政拨款增加 520.00 万元，总站本部的部分办公经费、各驻外办事处的部分办公经费由财政拨款资金开支，导致财政拨款支出增加。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 1,071.76 万元，其中：

（一）人员经费 1,017 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金

缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 54.76 万元。主要包括：办公费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2025 年度财政拨款“三公”经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营

预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2025 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2025 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2025 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2025 年度财政拨款培训费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2025 年度全年组织培训 0 个，组织培训 0 人次。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2025 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2025 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2025 年度政府采购支出总额 5.87 万元，其中：政府采购货物支出 5.87 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2025 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 13 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 13 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2025 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对上年度已实施完成的 1 个项目开展了绩效自评，涉及财政性资金合计 448.24 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评，涉及财政性资金合计 1,520 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业

单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

二十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

二十一、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)其他行政事业单位养老支出(项)：反映除上述项目以外其他用于行政事业单位养老方面的支出。

二十二、资源勘探工业信息等支出(类)建筑业(款)其他建筑业支出(项)：反映除上述项目以外其他用于建筑业方面的支出。

二十三、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十四、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。